

## DOMANDA DI ISCRIZIONE a.s.2021/2022 ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA SAN MAMANTE DI MEDICINA

**A TEMPO PIENO**

**PART TIME**

**La/Il/I sottoscritta/o/i**

<b>MADRE</b> Cognome Nome		Codice Fiscale	
Cittadinanza	Residente a		Provincia
Indirizzo		N°	Cap
Stato <input type="checkbox"/> Nubile <input type="checkbox"/> Convivente <input type="checkbox"/> Sposata <input type="checkbox"/> Separata <input type="checkbox"/> Divorziata		Professione	
Telefono Abitazione	Telefono Lavoro	Cellulare	Mail

<b>PADRE</b> Cognome Nome		Codice Fiscale	
Cittadinanza	Residente a		Provincia
Indirizzo		N°	Cap
Stato <input type="checkbox"/> Celibe <input type="checkbox"/> Convivente <input type="checkbox"/> Sposato <input type="checkbox"/> Separato <input type="checkbox"/> Divorziato		Professione	
Telefono Abitazione	Telefono Lavoro	Cellulare	Mail

in qualità di (barrare la casella corrispondente alla propria situazione)

genitore/i esercente/i patria potestà     genitore affidatario unico     tutore legale

del minore sotto indicato

consapevole/i delle responsabilità cui va/vanno incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero in base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa

### 1) CHIEDE/CHIEDONO L'ISCRIZIONE di

Cognome Nome		Codice Fiscale	
Nato\ a a	Provincia	Il	
Cittadinanza	Residenza <b>INDICARE SOLO SE DIVERSA DAI GENITORI</b>		Provincia
Indirizzo		N°	Cap
<b>se cittadino straniero e in Italia da meno di due anni è necessario portare l'ammissione a scuola rilasciata dalla Pediatria di Comunità – Servizio accoglienza stranieri.</b>			

## 2) COMUNICA/COMUNICANO

EVENTUALE STRUTTURA PRECEDENTEMENTE FREQUENTATA: \_\_\_\_\_

DISABILITA' - SEGNALAZIONE AUSL: SI

CERTIFICAZIONE DI HANDICAP SI  NO

COMPOSIZIONE DELLA FAMIGLIA ALLA DATA ODIERNA:

Cognome e Nome	Luogo e Data di Nascita	Parentela

## 3) SOTTOSCRIVE/SOTTOSCRIVONO

senza riserve le seguenti  
CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO a.s.2021/2022

1. La Scuola dell'Infanzia "San Mamante" a Medicina è gestita da SOLCO IDAPOLI Soc.Coop Sociale, con sede a Budrio (BO) in Via Massarenti 9/C, CF 03923180370, P.IVA 00677221202. Essa accoglie bambini dai 3 ai 6 anni in classi miste per età. Il piano formativo offerto alle famiglie comprende; l'apertura della scuola dalle 8:00 alle 16:30; la disponibilità di un servizio di pre-scuola dalle 7:30 alle 8:00 e di post-scuola dalle 16:30 alle 18:00; la consulenza pedagogica. Se consentito dalla situazione epidemiologica saranno inoltre organizzati un corso di danza educativa, un corso di inglese, le attività del progetto "Giugno in sport" o analoghe. Eventuali altre attività potranno essere comunicate e, ove necessario, concordate di volta in volta.
2. All'atto dell'iscrizione è dovuta una quota di iscrizione pari ad € 150,00.
3. La retta di frequenza è così diversificata (barrare l'opzione scelta)

<input type="checkbox"/> ISCRIZIONE A TEMPO PIENO	<input type="checkbox"/> ISCRIZIONE PART TIME
La retta di frequenza a tempo pieno è pari ad €1.575,00 (millecinquecentosettantacinque €/00) annuali, da pagarsi in 10 rate mensili da €.157,50 ciascuna. In caso di frequenza contemporanea di più fratelli, la retta a partire dal secondo alunno/a è ridotta ad €.1.195,00 (mille centonovantacinque €/00) annuali per bambino, da pagarsi in rate mensili da €.119,50 ciascuna.	<u>La presente iscrizione è relativa ad una frequenza part time al mattino con uscita tra le 13:00 e le 13:30.</u> La retta di frequenza part time è pari ad €.912,50 (novecentododici €/50) annuali, da pagarsi in 10 rate mensili da €.91,25 ciascuna. In caso di frequenza contemporanea di più fratelli, la retta a partire dal secondo alunno/a è ridotta ad €.695,00 (seicentonovantacinque €/00) annuali per bambino, da pagarsi in rate mensili da €.69,50 ciascuna.

4. Non sono previste riduzioni delle rette in base all'ISEE, la Cooperativa si riserva di valutare eventuali casi particolari.
5. Il costo dei pasti è di € 6,41 cadauno e sarà addebitato mensilmente sulla base di quelli effettivamente consumati; in caso di ritiro da scuola dell'alunno/a prima del pranzo senza aver

avvisato entro le 9:30, il pasto resta dovuto anche se non consumato, in quanto già comunicato alla cucina.

6. Sono inclusi nella retta di cui al punto 3: il servizio di pre e post-scuola, la colazione per gli alunni entrati prima delle 8:30, il corso di danza educativa e il corso di inglese. Il corso di danza educativa, il corso di inglese e le attività di Giugno in Sport sono inclusi nel Part Time qualora effettuati in orario mattutino. L'eventuale costo di altre attività sarà comunicato di volta in volta.
7. La retta annuale di frequenza è dovuta per intero anche se l'alunno/a, dopo l'accettazione della domanda di iscrizione, viene ritirato o non frequenta regolarmente, salvo diversi accordi. La quota di iscrizione resta comunque dovuta e, se versata, non sarà restituita. Non si applicano riduzioni delle rate mensili in caso di assenza dell'alunno/a. In caso di iscrizione successiva all'inizio dell'anno scolastico il mese di ingresso sarà dovuto per intero indipendentemente dal giorno effettivo di inizio della frequenza.
8. Tutti gli importi suddetti sono comprensivi di Iva al 5%. In caso di variazione dell'aliquota essi saranno conseguentemente adeguati.
9. La quota di iscrizione dovrà essere pagata in contanti o con bancomat al momento dell'iscrizione stessa (salvo diverso accordo per i bambini già frequentanti). I successivi pagamenti potranno essere effettuati entro la data indicata sulla fattura, con le seguenti modalità:
  - bonifico sul conto corrente bancario intestato alla Cooperativa e indicato in fattura, specificando sempre in causale il nome del bambino/a e il numero della fattura di riferimento;
  - in contanti o con bancomat presso la scuola, nel giorno di volta in volta comunicato;
  - con addebito ricorrente tramite S.D.D. su conto corrente bancario.
10. E' necessario scrivere nome e cognome dell'alunno/a su ciascun capo di abbigliamento e oggetto, possibilmente con inchiostro indelebile. La Cooperativa non si rende garante degli oggetti lasciati incustoditi o smarriti nei locali della scuola.
11. Il/i firmatario/i s'impegna/s'impegnano a rispettare quanto previsto nelle presenti condizioni generali e nel regolamento scolastico. In caso di ripetute inosservanze la Cooperativa si riserva, dopo gli opportuni richiami, di valutare eventuali provvedimenti e/o di non accogliere l'eventuale domanda di iscrizione per l'anno scolastico successivo. In ogni caso la domanda non sarà accolta in caso di debiti residui dall'annualità precedente fintanto che non saranno saldati.
12. In particolare, coloro che non pagheranno entro il termine indicato saranno considerati "morosi". In caso di ritardo superiore ai 30 giorni, previo sollecito bonario, la Cooperativa potrà inviare un sollecito di pagamento a mezzo raccomandata, avente valore di costituzione in mora, indicando le modalità ed il termine ultimo entro cui provvedere al pagamento. Trascorso inutilmente il termine indicato nel sollecito, la Cooperativa potrà procedere al recupero del credito tramite vie legali. Al debitore insolvente la Cooperativa addebiterà il corrispettivo dovuto, oltre al rimborso delle spese legali, le spese sostenute per il recupero del credito, le rivalutazioni ed interessi legali.

**Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.**

**Si precisa che in caso di genitori separati/divorziati è prevista la firma di entrambi i genitori.**

Firma leggibile per accettazione delle Condizioni Generali

**Madre** \_\_\_\_\_

**Padre** \_\_\_\_\_

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341-1342 c.c., i firmatari approvano espressamente i seguenti punti delle CONDIZIONI GENERALI:

<b>Articolo</b>	<b>Madre</b>	<b>Firma</b>	<b>Padre</b>
Art. 5			
Art. 9			
Art. 11			
Art. 12			

#### **4) DICHIARA/DICHIARANO**

- di essere a conoscenza che la Scuola è una scuola paritaria ai sensi della L. 62/2000 e in quanto tale svolge il suo servizio pubblico in osservanza delle norme statali e regionali in materia di istruzione dell'infanzia;
- di prendere atto che l'azione formativa della Scuola, tesa ad agevolare l'adempimento dei compiti educativi propri della famiglia, viene svolta in stretta collaborazione con la famiglia stessa alla quale è richiesto di partecipare attivamente alla vita della Scuola;
- di aver preso visione del Piano dell'Offerta formativa (PTOF), della Carta dei Servizi, del Regolamento Scolastico e del Progetto Educativo;
- che il/la sopraindicato minore è in regola con gli obblighi vaccinali, in conformità a quanto richiesto dalla legge 119/2017;
- di avere ricevuto l'informativa come da art.13 R.UE n.679/2016.

**Madre** \_\_\_\_\_

**Padre** \_\_\_\_\_

#### **5) AUTORIZZA/AUTORIZZANO**

Il personale educativo a condurre il proprio figlio/a fuori dall'area della struttura scolastica per le passeggiate o le uscite (senza mezzi di trasporto pubblico / privato) che saranno effettuate durante l'anno scolastico sulla base della programmazione educativa e senza oneri per le famiglie. In occasione delle eventuali gite a pagamento sarà invece richiesta autorizzazione specifica.

**Madre** \_\_\_\_\_

**Padre** \_\_\_\_\_

Medicina, data \_\_\_\_\_

# ALLEGATO ALLA DOMANDA DI ISCRIZIONE a.s.2021/2022

## CONSENSO

Preso atto della Nota informativa consegnata dalla scrivente Cooperativa, Ente Gestore della Scuola, avendo appreso le informazioni di cui al D.Lgs. n. 196/2003 ed al Regolamento UE 679/2016, il/i sottoscritto/i:

Madre \_\_\_\_\_ Padre \_\_\_\_\_  
*Nome leggibile* *Nome leggibile*

in data \_\_\_\_\_ DICHIARA/DICHIARANO

**-punto 6) FINALITA' DEL TRATTAMENTO** - in relazione all'utilizzo gratuito dei dati personali per la predisposizione di elaborati cartacei o digitali (voce, immagini e artefatti del minore) - prodotti ed utilizzati autonomamente dal Gestore o in collaborazione con Esterni - finalizzati alla documentazione delle attività presso le famiglie della Scuola (a titolo esemplificativo stampe, cd o altre memorie esterne digitali da distribuire ai genitori della Scuola)

di dare il consenso

di negare il consenso

..... e .....

*firma della madre*

*firma del padre*

**-punto 7) FINALITA' DEL TRATTAMENTO** - in relazione all'utilizzo gratuito dei dati personali per la predisposizione di elaborati cartacei o digitali (voce, immagini e artefatti del minore) - prodotti ed utilizzati autonomamente dal Gestore o in collaborazione con Esterni - finalizzati alla promozione della scuola presso famiglie nuove o presso Enti esterni (a titolo esemplificativo depliant, volantini, produzioni divulgative, filmati dimostrativi)

di dare il consenso

di negare il consenso

..... e .....

*firma della madre*

*firma del padre*

- in particolare, in relazione all'utilizzo dell'immagine, della voce e degli artefatti del suddetto minore, finalizzato a documentare e promuovere l'attività della scuola sul proprio sito web (barrare l'opzione scelta):

- esclusivamente nell'area riservata ai genitori della scuola stessa
- sia nell'area riservata che nell'area pubblica

di dare il consenso

di negare il consenso

..... e .....

*firma della madre*

*firma del padre*

**-punto 8) FINALITA' DEL TRATTAMENTO** - in relazione all'utilizzo gratuito dei dati personali per la predisposizione di elaborati cartacei o digitali - prodotti ed utilizzati autonomamente dal Gestore o in collaborazione con Esterni - a scopo culturale, formativo e scientifico (per esempio: per attuare un confronto con altre Scuole o con Enti culturali, formativi o scientifici, oppure per la partecipazione a Seminari, Convegni, e altre iniziative pubbliche in ambito educativo e didattico, anche a carattere regionale o nazionale)

di dare il consenso

di negare il consenso

..... e .....

*firma della madre*

*firma del padre*